

COMUNE DI MARZIO

PROVINCIA DI VARESE

Via Marchese Menefoglio n. 3 - CAP. 21030 - TEL 0332.727851 – FAX 0332.727937

E-mail: info@comune.marzio.va.it – PEC:comune.marzio@pec.regione.lombardia.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ATTO N. 31 del 27.07.2018

OGGETTO: ADOZIONE DEL PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI. ESERCIZIO 2019. PRESA D'ATTO DELLA VOLONTA' DEL COMUNE DI MARZIO (VA) DI NON PROCEDERE PER L'ANNO 2019 ALLA VENDITA DI BENI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE, NON STRUMENTALI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI ISTITUZIONALI.

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **ventisette** del mese di **luglio**, alle ore **13.00**, nella sala delle adunanze, presso il palazzo municipale di Marzio, previa osservanza delle formalità prescritte dalla Legge e dal vigente Statuto Comunale, si è riunita, sotto la presidenza del Sindaco, Cav. Maurizio Frontali la Giunta Comunale, composta dai Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presenze/Assenze
FRONTALI MAURIZIO	SINDACO	Presente
REBOSIO MARCO GIUSEPPE	VICE-SINDACO	Presente
MORANDI GIULIO	ASSESSORE	Presente

Totale presenti 3 (TRE)

Totale assenti 0 (ZERO)

Partecipa alla seduta con funzioni consultive, referenti e di assistenza il Segretario Comunale, Avv. Giovanni Curaba, che provvede, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a) del D. Lgs. n. 267/2000, alla redazione del presente verbale.

Il Sindaco, Cav. Maurizio Frontali, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare l'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: ADOZIONE DEL PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI. ESERCIZIO 2019. PRESA D'ATTO DELLA VOLONTA' DEL COMUNE DI MARZIO (VA) DI NON PROCEDERE PER L'ANNO 2019 ALLA VENDITA DI BENI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE, NON STRUMENTALI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI ISTITUZIONALI.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'art. 58 del Decreto Legge 5 giugno 2008 n. 112 - convertito dalla Legge 6 agosto 2008 n. 133, nel testo sostituito dall'art. 33 bis, comma 7, del D.L. 6 luglio 2011 n. 98, convertito dalla Legge 15 luglio 2011 n. 111, aggiunto dall'art. 27, comma 1, D.L. 6 dicembre 2011 n. 201, convertito dalla Legge 22 dicembre 2011 n. 214 - chiarisce al comma 1, che per procedere al riordino, alla gestione ed alla valorizzazione del patrimonio immobiliare di Regioni, Province, Comuni ed altri Enti locali, ciascun Ente con Deliberazione della Giunta Comunale *“individua, redigendo apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi ed uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione”*;

PRESO ATTO che il suddetto elenco di beni immobili non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione, costituisce il c.d. *“Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari”*, da approvare successivamente in Consiglio Comunale, ai fini della sua allegazione al Bilancio di Previsione Finanziario;

CHIARITO che il citato art. 58 del D.L. 5 giugno 2008 n. 112, al comma 2, primo e terzo periodo, chiarisce che l'inserimento degli immobili nel Piano delle alienazioni ne determina la classificazione come patrimonio disponibile, mentre la Deliberazione del Consiglio Comunale con la quale viene approvato il Piano delle alienazioni determina le destinazioni d'uso urbanistiche degli immobili, che si intendono alienare perchè non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 58, comma 3, della Legge n. 133/2008 l'elenco dei beni immobili inclusi nel Piano di cui trattasi viene pubblicato mediante le forme previste dall'ente. Inoltre, il suddetto Elenco ha effetto dichiarativo della proprietà e produce gli effetti previsti dall'art. 2644 del Codice Civile, nonché gli effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto;

CONSIDERATO che a seguito di ricognizione del patrimonio immobiliare dell'Ente - operata dall'Ufficio Tecnico Comunale - sulla base della documentazione presente negli archivi comunali, è emersa la presenza di alcuni beni immobili non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali dei quali, però, l'Ente non intende procedere per l'anno 2019 alla loro dismissione;

VISTA la documentazione esistente presso l'archivio Comunale;

VISTI:

- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii., recante “*Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali*”;

DATO ATTO che è stato acquisito sulla presente proposta di deliberazione ed inserito al suo interno per formarne parte integrante e sostanziale solo il parere favorevole di regolarità tecnica di cui all’art. 49, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, così come modificato dall’art. 3, comma 1, lett. b) del D.L. n. 174/2012, convertito in Legge n. 213/2012;

con voti favorevoli e unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

per le motivazioni in premessa indicate e che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- 1) di prendere atto della volontà dell’Amministrazione Comunale in carica di non procedere, per l’anno 2019 né alla dismissione dei beni immobili di proprietà comunale, non strumentali all’esercizio delle proprie funzioni istituzionali, né alla loro valorizzazione, stante l’assenza di risorse, disponibili a tal fine;
- 2) di dare atto della volontà dell’Amministrazione Comunale, nei termini riassunti al punto n. 1, nella Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2019/2021, di prossima approvazione;
- 3) di dare atto che prima dell’approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2019/2021 rimane, comunque, sempre salva la possibilità per l’Ente di apportare modificazioni alle determinazioni assunte con il presente atto, qualora dovessero emergere nuove e diverse esigenze connesse ai processi di dismissione e valorizzazione del proprio patrimonio;
- 4) di dare atto che qualora non si verifichi la circostanza di cui al punto n. 3, il presente atto verrà semplicemente richiamato nella Deliberazione Consiliare di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2019/2021 – Esercizio 2019;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato all’Albo Pretorio on line del Comune, per rimanervi affisso quindici giorni consecutivi, in esecuzione delle disposizioni di cui alla Legge n. 69/2009 e ss.mm.ii.;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato in modo permanente sul Portale “*Amministrazione Trasparente*” dell’Ente ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33 e ss.mm.ii., così come recentemente modificato dal D.Lgs. 25/05/2016, n. 97;
- 7) di dare comunicazione dell’adozione del presente atto deliberativo al Capo gruppo Consiliare ai sensi dell’art. 125 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii..

SUCCESSIVAMENTE

la Giunta Comunale, attesa l’urgenza di provvedere, previa distinta e separata votazione favorevole ed unanime, dichiara la presente Deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, del T.U.E.L. e ss.mm.ii..

* * * * *

OGGETTO: ADOZIONE DEL PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI. ESERCIZIO 2019. PRESA D'ATTO DELLA VOLONTA' DEL COMUNE DI MARZIO (VA) DI NON PROCEDERE PER L'ANNO 2019 ALLA VENDITA DI BENI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE, NON STRUMENTALI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI ISTITUZIONALI.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il sottoscritto Cav. Maurizio Frontali Responsabile dell'Area Affari Generali, esperita l'istruttoria di competenza, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla Regolarità tecnica della proposta di Deliberazione sopraindicata.

Marzio, 27.07.2018

Il Responsabile dell'Area Affari
Generali F.to Cav. Maurizio Frontali

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
Cav. Maurizio Frontali

L'ASSESSORE
Ing. Giulio Morandi

IL SEGRETARIO COMUNALE
Avv. Giovanni Curaba

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(art. 124 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Su conforme attestazione del Messo Comunale e visti gli atti d'ufficio, **certifico** io sottoscritto Segretario Comunale che del presente verbale della suestesa deliberazione viene iniziata oggi, 27.07.2018, per 15 giorni consecutivi, la pubblicazione all'Albo pretorio on- line di questo Comune, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della Legge n. 69/2009. Registro delle Pubblicazioni n. 171/2018.

II MESSO COMUNALE
Enrica Lombardo

IL SEGRETARIO COMUNALE
Avv. Giovanni Curaba

Dalla residenza municipale di Marzio, 27.07.2018

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134 D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale , che la presente Deliberazione proprio perché dichiarata immediatamente eseguibile , ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 è divenuta **ESECUTIVA il 27.07.2018.**

IL SEGRETARIO COMUNALE
Avv. Giovanni Curaba

Dalla residenza municipale di Marzio, 27.07.2018

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(Art. 125 D.Lgs. n. 267/2000)

Si dà atto che della presente Deliberazione, contestualmente alla pubblicazione all'Albo pretorio, viene data comunicazione, oggi, 27.07.2018, con prot. n. 1713 del giorno della pubblicazione, ai Capigruppo Consiliari.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Avv. Giovanni Curaba

Dalla residenza municipale di Marzio, 27.07.2018