

COMUNE DI MARZIO

PROVINCIA DI VARESE

Via Marchese Menefoglio n. 3 - CAP. 21030 - TEL 0332.727851 - FAX 0332.727937

E-mail: info@comunemarzio.it - PEC:comune.marzio@pec.regione.lombardia.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

ATTO N. 15 del 27.07.2016

OGGETTO: PRESENTAZIONE DEL D.U.P. 2017/2019

L'anno **duemilasedici** il giorno **ventisette** del mese di **luglio** alle ore **18.00** nella sala delle adunanze consiliari del palazzo municipale di Marzio, a seguito di convocazione del Presidente del Consiglio, mediante invito Prot. n. 1.150 del 21/07/2016 - notificato ai Consiglieri comunali nei modi di legge - si è riunito il Civico Consesso in **Prima** convocazione, seduta **Pubblica** e sessione **Ordinaria**, sotto la presidenza del Sindaco, Cav. Maurizio Frontali.

Partecipa alla seduta con funzioni consultive, referenti e di assistenza il Segretario Comunale, Avv. Giovanni Curaba, che provvede, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a) del D.Lgs. n. 267/2000, alla redazione del presente verbale.

Eseguito l'appello, a cura del Segretario Comunale, risulta che:

Cognome e Nome	Carica	Presenze/Assenze
FRONTALI MAURIZIO	SINDACO	Presente
REBOSIO MARCO GIUSEPPE	VICE-SINDACO	Assente
MORANDI GIULIO	ASSESSORE	Presente
PIGOZZO DAVIDE	CONSIGLIERE	Presente
BENIGNA ANDREA	CONSIGLIERE	Assente
MARA FRANCESCA	CONSIGLIERE	Assente
VOLPI ANNA MARIA	CONSIGLIERE	Presente
BENIGNA ALBERTO	CONSIGLIERE	Presente
MANFREDI PIERA	CONSIGLIERE	Presente
PASCOTTO SILVIA	CONSIGLIERE	Presente
GREPPI ALBERTO ANGELO FRANCO	CONSIGLIERE	Assente

dei Signori Consiglieri assegnati a questo Comune e in carica ne risultano PRESENTI n. 7 (**sette**) e ASSENTI n. 4 (**quattro**) (Rebosio Marco Giuseppe, Benigna Andrea, Mara Francesca, Greppi Alberto Angelo Franco).

Il Presidente del Consiglio, Cav. Maurizio Frontali, constatato che i Consiglieri Comunali intervenuti sono in numero legale dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato, posto al 4° punto dell'ordine del giorno.

OGGETTO: PRESENTAZIONE DEL D.U.P. 2017/2019

IL CONSIGLIO COMUNALE

Alle ore 19,00 (Diciannove e minuti zero cinque) il Sindaco, Cav. Maurizio Frontali, rientrato in sala consiliare, riassume la presidenza, dando atto che i presenti sono 7 (sette). Successivamente, il Sindaco presenta al Consiglio Comunale il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2017/2019, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 20/07/2016, dichiarata immediatamente eseguibile.

Il Presidente del Consiglio – chiarito che il D.U.P. rappresenta il presupposto del Bilancio di previsione finanziario - descrive i principali contenuti del D.U.P., chiarendo che lo stesso, anche in considerazione delle ridotte dimensioni dell'ente, è stato redatto in forma semplificata. Il Sindaco si sofferma sulla programmazione delle opere pubbliche e sulla programmazione del fabbisogno del personale

Successivamente, il Sindaco – in ottemperanza alla previsione di cui al Punto 4.1. lett. a), secondo periodo del Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio - presenta al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi di cui al D.U.P. 2016/2018, per ultimo aggiornato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 27/02/2016. Concluso il proprio intervento, il Presidente del Consiglio chiarisce – che sebbene si tratti in realtà di una presentazione – tuttavia i membri del Civico Consesso che lo desiderino possono intervenire per avere dei chiarimenti.

Non si registrano richieste di chiarimento da parte dei Consiglieri Comunali presenti in sala. Successivamente

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che il processo di programmazione si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente. Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

I documenti nei quali si formalizza il processo di programmazione devono essere predisposti in modo tale da consentire ai portatori di interesse di:

- A) conoscere, relativamente a missioni e programmi di bilancio, i risultati che l'ente si propone di conseguire,
- B) valutare il grado di effettivo conseguimento dei risultati al momento della rendicontazione;

VISTO l'art. 170, comma 1, primo periodo del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 a mente del quale *“Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni”*;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 20/07/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di programmazione 2017/2019;

PRESO ATTO che il D.U.P. 2017/2019, di fatto, conferma per l'Esercizio 2017, quanto già deliberato con gli atti della Giunta Comunale:

- n. 26 del 10/10/2015 in tema di programmazione delle opere pubbliche, dando atto in sostanza dell'assenza di opere pubbliche per la cui realizzazione sussiste l'obbligo del preventivo inserimento nel Programma triennale opere pubbliche;
- n. 33 del 18/12/2015 in tema di conferma della dotazione organica e di insussistenza di eccedenze di personale ex art. 33, comma 2, del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
- n. 34 del 18/12/2015 in tema di Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari;

VISTO l'art. 170, comma 1, secondo periodo del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 a mente del quale *“Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione”*;

CONSTATATO, che in occasione della presentazione del D.U.P. 2017/2019, approvato dalla Giunta Comunale con atto n. 27 del 20/07/2016 – non vengono acquisiti sulla presente i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile essendo stati resi dal Responsabile competente ratione materiae in occasione dell'approvazione dello stesso Documento;

RITENUTO – in ottemperanza a quanto previsto dal citato Punto 4.1, lett. a, secondo periodo del Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio - di presentare al Civico Consesso, contestualmente alla presentazione del D.U.P. 2017/2019 lo stato di attuazione dei programmi di cui al D.U.P. 2016/2018;

RICHIAMATE:

A) la Deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 18 Dicembre 2015 avente per oggetto l'esame e l'approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2016-2017-2018;

B) la Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 27 Febbraio 2016 con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2016-2017-2018;

C) la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 31/05/2016 con la quale la Giunta nella persona del Sindaco ha presentato al Consiglio Comunale il Documento Unico di Programmazione 2016/2018 (D.U.P.);

UDITO l'intervento del Sindaco

PRENDE ATTO

per le motivazioni in premessa indicate e che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- 1) della presentazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2017-2019, fatta a cura della Giunta Comunale per il tramite del Sindaco pro tempore in carica, i cui contenuti sono condivisi integralmente dalla maggioranza di governo;
- 2) della presentazione dello stato di attuazione dei programmi di cui al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2016-2018;

3) che il presente provvedimento viene pubblicato sia all'Albo Pretorio on line del Comune per rimanervi affisso quindici giorni consecutivi, in esecuzione delle disposizioni di cui alla Legge n. 69/2009 e ss.mm.ii. sia nel portale “*Amministrazione trasparente*” ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 14/03/2013, n. 33 e ss.mm.ii..

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL SINDACO
F.to Cav. Maurizio Frontali

IL CONSIGLIERE ANZIANO
F.to Silvia Pascotto

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Avv. Giovanni Curaba

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Su conforme attestazione del Messo Comunale e visti gli atti d'ufficio, **certifico** io sottoscritto Segretario Comunale che del presente verbale della suesesa deliberazione viene iniziata oggi, 02.08.2016, per 15 giorni consecutivi, la pubblicazione all'Albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della Legge n. 69/2009. Registro delle Pubblicazioni n. 186/2016.

IL MESSO COMUNALE
F.to Enrica Lombardo

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Avv. Giovanni Curaba

Dalla residenza municipale di Marzio, 02.08.2016

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134 D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)

Visti gli atti d'ufficio, io sottoscritto Segretario comunale, che la presente Deliberazione, diverrà esecutiva in data 12 agosto 2016, decorso il termine di 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Avv. Giovanni Curaba

Dalla residenza municipale di Marzio, 02.08.2016

Ai sensi dell'art. 18 del DPR n. 445/2000, io sottoscritto attesto che la presente copia è conforme al verbale originale, depositato presso la Segreteria dell'Ente.

Il funzionario incaricato

Dalla residenza municipale di Marzio,